

В комиссию Костромской областной
нотариальной палаты по выборам
от нотариуса нотариального округа
города Костромы и Костромского
района Костромской области
Соколовой Людмилы Анатольевны

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, нотариус нотариального округа города Костромы и Костромского района Костромской области Соколова Людмила Анатольевна в соответствии с пунктом 10.3.1. Устава Костромской областной нотариальной палаты довожу до Вашего сведения, что намерена участвовать в выборах на должность Президента Костромской областной нотариальной палаты в порядке самовыдвижения своей кандидатуры на должность Президента Костромской областной нотариальной палаты.

К уведомлению о намерении участвовать в выборах на должность Президента Костромской областной нотариальной палаты прилагаю Программу кандидата в Президенты Костромской областной нотариальной палаты Соколовой Людмилы Анатольевны.

Приложение: на 3 (трех) листах .

16 сентября 2024 г.



Л.А. Соколова

16.09.2024 г. 1801/01-27

ПРОГРАММА

кандидата в Президенты Костромской областной нотариальной палаты
Соколовой Людмилы Анатольевны

Уважаемые коллеги!

Настоящая программа включает в себя основные направления деятельности нотариальной палаты с учетом наиболее актуальных задач для нотариального сообщества.

Законотворческая деятельность и взаимодействие с органами власти

- Продолжать активное сотрудничество с органами государственной власти, в том числе с Управлением Министерства Юстиции РФ по Костромской области, Областной Думой, участвовать в работе Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России».
- Укреплять взаимодействие и сотрудничество с Федеральной нотариальной палатой, региональными нотариальными палатами ЦФО и других округов.
- Принимать участие в подготовке и реализации проектов по совершенствованию действующего законодательства о нотариате, расширению межведомственного электронного взаимодействия.
- Продолжать внедрять новые информационные технологии в сферу организации нотариальной деятельности для своевременного обмена информацией, обеспечить ее доступность для нотариусов всех субъектов Российской Федерации, сделать в последующем возможным применение таких технологий в процессе совершения нотариусами нотариальных действий.
- Обеспечить стабильность в профессиональной деятельности каждого нотариуса путем предоставления необходимой нормативной базы, своевременного ознакомления нотариусов с изменениями действующего законодательства, выработки понятной и удобной методологии применения законодательства, формирование единой нотариальной практики. Обеспечить системное информирование нотариусов о складывающейся судебной и нотариальной практике по наиболее важным направлениям деятельности.

Организационная деятельность

- Разработать и ввести в действие программу по хранению архивов, создать необходимые условия для надлежащего хранения архивов, завершить ремонт помещения для хранения архивов.
- Организовать методическую помощь нотариусам в комплектовании нотариальных дел для передачи в архив нотариальной палаты.
- Организовать передачу нотариальных архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности государственных нотариальных контор, хранящихся у нотариусов, а также нотариальных документов, образовавшихся при совершении нотариусами, занимающимися частой практикой, нотариальных действий, в нотариальную палату, обязанности по сканированию документов возложить на нотариальную палату.
- Утвердить в качестве основной цели проверки деятельности нотариусов профессиональную помощь и поддержку.
- Привлекать стажеров, помощников нотариусов к участию в деятельности нотариальной палаты, оказывать профессиональную помощь и поддержку.

- Совершенствовать самоорганизацию нотариального сообщества. Активнее использовать полномочия общего собрания нотариальной палаты по определению приоритетных направлений развития сообщества, формированию и расходованию средств бюджета. Изменить кадровую политику в соответствии с изменением приоритетов развития нотариата. Увеличить штат нотариальной палаты. Усилить объединяющую роль правления нотариальной палаты, изменить существующие правила оформления протоколов заседания правления.

- Значительно повысить степень информированности всех нотариусов о решениях, принимаемых правлением. Более оперативно доводить до сведения всех нотариусов Костромской областной нотариальной палаты судебную практику, разъяснения уполномоченных государственных органов и ФНП по проблемам организации и финансового обеспечения нотариальной деятельности.

- Более активно проводить имиджевые мероприятия, направленные как на формирование позитивного, уважительного отношения к нотариату граждан, юридических лиц и общества в целом, так и на формирование внутрикорпоративного имиджа, сплочение сообщества, установление между нотариусами тесных связей, выходящих за рамки узкопрофессиональной деятельности, принятие и исполнение всеми членами нотариального сообщества профессиональных морально-этических норм и правил.

В рамках внутрикорпоративных мероприятий организовать проведение тренингов, направленных на развитие организационных способностей нотариусов, их психологическую разгрузку, проведение спортивных соревнований, организацию тематических праздников, с участием не только нотариусов, работников нотариальной палаты, работники нотариальных контор, но членов их семей.

Основная работа по созданию внешнего имиджа должна быть связана с активным взаимодействием Палаты со СМИ, как печатными, так и телевизионными, радиовещательными.

Большое значение Палата должна придавать благотворительной деятельности, участию в городских и республиканских социально значимых мероприятиях.

Обучение и повышение квалификации

- Развивать систему регулярного повышения профессиональной квалификации нотариусов, осуществлять подготовку и подбор квалифицированных кадров для работы в нотариальных конторах.

- Создать более современную и качественную систему повышения квалификации нотариусов и их работников, а также персонала нотариальной палаты.

- Организовать более активную работу по использованию результатов работы комиссий, в том числе по проверкам, методической комиссии: доводить до сведения нотариусов результаты работы комиссии в целях совершенствования работы нотариусов в профессиональной деятельности. Например, путем организации на базе Палаты семинаров для нотариусов и их помощников, в том числе дистанционно.

- Проводить методические дни для нотариусов, помощников, работников контор и персонала нотариальной палаты.

Социальная инфраструктура

- Продолжить развитие существующих социальных программ, с расширением возможности использования всеми нотариусами социальной помощи.

- Изучить опыт нотариальных палат субъектов Российской Федерации по организации пенсионного обеспечения бывших нотариусов, дотирования нотариальной деятельности, страхования здоровья и оказания социальной помощи нотариусам и работникам нотариальных палат.

- Создать условия для социального медицинского страхования в целях выявления заболеваний на ранней стадии и оказания нотариусам высококвалифицированной медицинской помощи.

-Развивать традицию своевременного представления нотариусов к награждению и поощрению.

- Создать возможности для отдыха нотариусов и членов семей нотариусов.

Многое нотариальной палатой нашей области делается. Поэтому все вышеперечисленные задачи – последовательное, более активное продолжение деятельности нотариальной палаты. Нотариат развивается как публично-правовой, правозащитный и правоприменительный институт, работающий на благо общества. Мы можем утверждать, что в настоящее время нотариат- современный институт, способный обеспечить стабильность гражданских отношений и развитие экономических процессов в стране, но который и сам также нуждается в стабильности развития.

Вместе мы сможем решить все проблемы и задачи. Спасибо за внимание!